

FORMULARZ PODZIAŁU CZYNNOŚCI

Na podstawie art. 22a Ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku – Prawo o ustroju sądów powszechnych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 roku, poz.23 z późn. zm.) w zw. z § 48 ust 1 pkt 1 i 2 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015 roku – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. poz.: 2316), po zasięgnięciu opinii Kolegium Sądu Okręgowego w Zielonej Górze (wyciąg z protokołu stanowi załącznik do niniejszego dokumentu) ustalam następujący indywidualny podział czynności w okresie od dnia 6 kwietnia 2018 roku do dnia 31 grudnia roku.

Imię (imiona): Agnieszka Jolanta
Nazwisko: Pałetko-Misa
Stanowisko służbowe: Sędzia Sądu Rejonowego w Świebodzinie
Przydział do wydziału lub wydziałów: IV Wydział Pracy, I Wydział Cywilny
Pełnione funkcje: Przewodniczący IV Wydziału Pracy
Reguły przydziału spraw: IV Wydział Pracy - 100% spraw podlegających rejestracji w repertoriach P, Po, Np. – z wyłączeniem stosowania zasady wynikającej z § 47ust.1 rozporządzenia MS z dnia 23 grudnia 2015r Regulamin urzędowani sądów powszechnych I Wydział Cywilny : – 50% sprawy z kategorii C, Ns (z wyjątkiem spraw o s. 216,278,279, 215, wykaz inwentarza), Cps oraz Nc w zakresie postępowania nakazowego ; – zgodnie z zasadną specjalizacji sprawy z kategorii Co , których przedmiotem jest nadzór nad egzekucją z nieruchomości , skargi na czynności komornika (wpływ do 8.09.2016r oraz na opis i oszacowanie) – dotyczące Komorników Macieja Barskiego i Artura Łukomskiego ; wnioski o wyjawienie majątku; wnioski o nadanie klauzuli wykonalności przeciwko małżonkowi dłużnika, rozpoznawanie skarg na orzeczenia referendarzy co do spraw egzekucyjnych oraz powództwa przeciwegzekucyjne – z wyłączeniem w tym zakresie stosowania zasady wynikającej z § 47ust.1 rozporządzenia MS z dnia 23 grudnia 2015r Regulamin urzędowani sądów powszechnych tzn. w okresie nieobecności sędziego trwającej co najmniej 4 dni robocze sprawy nadal przydzielane są temu sędziemu .
Uzasadnienie reguły przydziału spraw : W zakresie spraw rozpoznawanych w I Wydziale Cywilnym zastosowano zasadę specjalizacji za zgodą wszystkich orzeczników
Zasady zastępstw: Przewodniczącego IV Wydziału Pracy w czasie jego nieobecności w obowiązkach Przewodniczącego Wydziału oraz czynnościach orzeczniczych zastępuje SSR Barbara Gontarek , a w przypadku nieobecności tego sędziego PSR Aneta Felka-Duszczyk – zgodnie z planem zastępstw , W I Wydziale Cywilnym SSR Agnieszka Pałetko-Misa w zakresie czynności orzeczniczych zastępuje SSR Beata Pieniek , zaś SSR Agnieszka Pałetko-Misa zastępuje w tym zakresie PRS Anetę Felka-Duszczyk – zgodnie z planem zastępstw.
Dodatkowe obciążenia oraz ich wymiar (np. dyżury aresztowe, dyżury sędziów rodzinnych, koordynatorzy): – wykonuje obowiązki Przewodniczącego IV Wydziału Pracy, – pełni dyżury aresztowe, w trybie przyspieszonym, z ustawy o postępowaniu w sprawach nieletnich oraz ustawy z dnia 29.07.2005r. o przeciwdziałaniu pomocy w rodzinie – zgodnie z harmonogramem opracowanym przez Prezesa Sądu Rejonowego w Świebodzinie, – przeprowadza kontrolę Komornika Sądowego przy Sądzie Rejonowym w Świebodzinie Artura Łukomskiego Kancelaria Komornicza w Świebodzinie zgodnie z treścią ustawy z dnia 29.08.1997r. o komornikach sądowych i egzekucji i składa sprawozdania z tej kontroli .

(data) 5.04.2018r

PREZES
SĄDU OKRĘGOWEGO
(podpis prezesa sądu)

Bogumił Hosiowski

Wzajemnie 12.04.2018r.

SSR A. Pałetko-Misa