

Świebodzin, dnia 16 października 2018r.

PROTOKÓŁ ROZEZNANIA RYNKU

Sąd Rejonowy w Świebodzinie

Park Chopina 3

66-200 Świebodzin

1. Przedmiot zamówienia:

Konserwacja i serwis urządzeń biurowych będących w posiadaniu Sądu Rejonowego w Świebodzinie (drukarki, kserokopiarki, faksy i niszczarki).

2. Wymagane warunki realizacji zamówienia:

- sposób realizacji: miejscem wykonywania usług będą budynki Sądu Rejonowego w Świebodzinie z siedzibą przy Parku Chopina 3, 66-200 Świebodzin, ul. Wałowej 11, 66-200 Świebodzin, Al. Niepodległości 9 w Sulechowie w godzinach pracy Zamawiającego. Ilość urządzeń przeznaczonych do konserwacji będzie każdorazowo uzgadniana z Zamawiającym,
- termin wykonywania zamówienia: do dnia 30 września 2019r,
- środki wydatkowane na wyżej wymienione usługi nie przekroczą kwoty 14 407,29 zł brutto,
- warunki płatności: przelew do 14 dni od dnia dostarczenia faktury,
- podane ceny netto pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.

3. Zestawienie cen przedstawia załącznik do niniejszego protokołu – zbiorcze przedstawienie ofert złożonych przez Wykonawców. Zapytanie ofertowe przesłano do trzech potencjalnych Wykonawców oraz zamieszczono je na stronie internetowej Sadu celem przekazania go szerokiemu gronu zainteresowanych. W wyznaczonym przez zamawiającego terminie trzy firmy złożyły oferty na konserwację i serwis urządzeń biurowych Sądu Rejonowego w Świebodzinie . Oferty oceniono ze względu na cenę rozumianą jako koszt jednorazowej konserwacji oraz usługi serwisowej danego urządzenia. Warunkiem rozpoznania oferty potencjalnego Wykonawcy było dostarczenie wszystkich załączników z wymaganiami Zamawiającego w wyznaczonym terminie do dnia 15 października 2018r. (formularza cenowego, zaparafowanego wzoru umowy, aktualnego wypisu z odpowiedniego rejestru lub aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej). W wyniku przeprowadzonego

rozeznania rynku potencjalnych Wykonawców zamówienia ustalono, iż najkorzystniejszym jest udzielenie przedmiotowego zamówienia firmie:

**„PaRa” s.c. Rafał i Justyna Kucharscy z siedzibą w Zielonej Górze przy
al. Wojska Polskiego 25a/8.**

Środki finansowe na realizację zamówienia zostały przewidziane w planie finansowym na rok 2018 i 2019:

(klasyfikacja budżetowa, pozycja) W4270.05, W4270.03 Urszula Chmielewska
Główny Księgowy

Sprawdzono pod względem, zgodności z planem finansowym

(Główny Księgowy – podpis)

Z upoważnienia
Dyrektora Sądu

Zatwierdził: 16.10.2018 Aneta Dziwka

(data i podpis Dyrektora Sądu Rejonowego w Świebodzinie)

Załącznik nr 1									
Analiza otrzymanych ofert									
	Centrum Techniki Biurowej		TMB		"PaRa" s.c				
	serwis	konserwacja	serwis	konserwacja	serwis	konserwacja			
Drukarki	38,76 zł	28,96 zł		20,00 zł		34,00 zł	20,00 zł		23,00 zł
Kserokopieraki	66,12 zł	54,22 zł		20,00 zł		34,00 zł	20,00 zł		23,00 zł
urządzenia wielofunkcyjne	41,82 zł	38,74 zł		20,00 zł		34,00 zł	20,00 zł		23,00 zł
Faksy	30,52 zł	27,74 zł		20,00 zł		34,00 zł	20,00 zł		23,00 zł
Niszczone		38,96 zł				20,00 zł			20,00 zł